

徐州市本级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	徐州市科学技术协会	项目名称：	对事业单位补助-对事业单位补助
项目实施年度：	2025		
项目实施开始时间 (年/月)：		项目实施完成时间 (年/月)：	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
做好发放事业单位改革人员补助工作。			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
按照指标体系必须能够实现评价目的和充分体系评价重点的原则，通过财务数据分析，记账凭证查阅及相关文件阅览，了解项目实施情况，采用绩效评价方法、原则、制度、资金使用及综合分析，多种形式得出较客观的绩效自我评价结果。			
三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）			
做好当年事业单位改革人员工资发放工作。			
四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）			
无。			
五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）			
无。			

徐州市本级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	徐州市科学技术协会	项目名称：	科普经费-科普活动经费
项目实施年度：	2025		
项目实施开始时间 （年/月）：		项目实施完成时间 （年/月）：	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
根据科协三定方案，按照职能完成各项科普活动工作			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
按照指标体系必须能够实现评价目的和充分体系评价重点的原则，通过财务数据分析，记账凭证查阅及相关文件阅览，了解项目实施情况，采用绩效评价方法、原则、制度、资金使用及综合分析，多种形式得出较客观的绩效自我评价结果。			
三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）			
2025年，市科协坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中、四中全会精神，全面落实徐州市委十三届八次全会和省科协十届五次全会部署，围绕服务中心大局，开拓创新、锐意进取，团结引领全市广大科技工作者在推进中国式现代化徐州新实践中积极作为，工作成效显著。 一、强化政治引领，凝聚科技人才力量：持续深化理论学习，严守政治纪律规矩，不断强化科技工作者思想政治建设。扎实做好人才培育举荐，完成青年科技人才托举、优秀学术成果推荐，开展全国科技工作者日系列活动，走访慰问一线科技人才，常态化做好科技工作者维权服务。多平台宣传优秀科技工作者先进事迹，成功获批省级科学家精神教育基地，营造尊才重才良好氛围。 二、汇聚科创资源，提升服务发展质效：积极对接国家级、省级学会资源，开展多场会地合作、产业对接、专家入企服务活动，助力企业转型升级和产业创新发展。坚持需求导向，常态化开展企业技术需求调研、专家企业行、技术问诊帮扶，深化产学研融合。加强学会及联合体建设，多项科创服务项目成功立项，积极培育企业创新平台。全力筹办各类创新创业赛事，斩获多项省级奖项。聚焦全市重点发展任务，组织专家智库调研献策，多篇建议获省、市政府采纳，智库课题立项数量稳步提升。 三、深耕全域科普，推进全民科学素质提升：创新打造AI科普体验阵地，常态化开展院士专家进校园、百校科普行、全市科普月等活动，覆盖师生及群众数百万人次，科普宣传成效显著、媒体曝光度高。扎实开展科技惠农服务，常态化开展农技培训、田间技术指导，积极培育省、市级科技小院，助力乡村振兴。强化青少年科			
四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）			
无。			
五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）			
无。			

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		徐州市科学技术协会		项目名称：		科普经费-科普活动经费		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需。	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况	
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。	
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目开支总额或资金量是否与工作任务相匹配。	
	过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算支出科目规定的用途。
			预算执行率	=100%	100.00%	3	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。
资金到位率			100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。	
组织实施		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整事项是否及时、规范管理且不超	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况占1分，部分达成、未达成一档，按100%-80%（含）、80%-	
产出指标	数量指标	科普活动完成数量	合规	达成预期目标	7	7		
	质量指标	科普活动完成质量	合规	达成预期目标	7	7		
	时效指标	经费支出时效性	=100%	100.00%	8	8		
	成本指标	项目成本节约率	≤100%	100.00%	8	8		
效益指标	经济效益							
	社会效益	对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	较高	达成预期目标	10	10		
		提高公民科学素养	明显	达成预期目标	10	10		
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	较高	达成预期目标	10	10		
满意度指标	服务对象满意度	公众满意度	≥99%	99.00%	10	10		
总计						100		

注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。

2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

徐州市本级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	徐州市科学技术协会	项目名称：	乡村振兴挂钩帮促经费
项目实施年度：	2025		
项目实施开始时间 （年/月）：		项目实施完成时间 （年/月）：	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
在驻地党委政府领导下，围绕乡村振兴、人才振兴等目标任务，配合驻地抓好乡村产业发展乡村建设等工作。			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
按照指标体系必须能够实现评价目的和充分体系评价重点的原则，通过财务数据分析，记账凭证查阅及相关文件阅览，了解项目实施情况，采用绩效评价方法、原则、制度、资金使用及综合分析，多种形式得出较客观的绩效自我评价结果。			
三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）			
按照要求及时拨付帮促经费，派专人挂职。			
四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）			
无。			
五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）			
无。			

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		徐州市科学技术协会		项目名称：		乡村振兴挂帮促经费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求；
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配；
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；
		预算执行率	＝100%	100.00%	3	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；
产出指标	数量指标	帮扶次数	≥1次	1.00次	7	7	
	质量指标	经费支出合规性	≥100%	100.00%	7	7	
	时效指标	经费支出时效性	≥100%	100.00%	8	8	
	成本指标	项目成本节约率	≤100%	100.00%	8	8	
效益指标	经济效益						
	社会效益	对单位履职、促进事业发展的影响或推进程度	较高	达成预期目标	10	10	
		促进乡村振兴	较高	达成预期目标	10	10	
	生态效益						
	可持续影响	项目可持续性	较高	达成预期目标	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	公众满意度	≥100%	100.00%	10	10	
总计						100	

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。

2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

徐州市本级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	徐州市科学技术协会	项目名称：	老科技工作者协会工作经费
项目实施年度：	2025		
项目实施开始时间 （年/月）：		项目实施完成时间 （年/月）：	
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
根据老科协工作者协会工作职能开展工作			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
按照指标体系必须能够实现评价目的和充分体系评价重点的原则，通过财务数据分析，记账凭证查阅及相关文件阅览，了解项目实施情况，采用绩效评价方法、原则、制度、资金使用及综合分析，多种形式得出较客观的绩效自我评价结果。			
三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）			
及时足额拨付老科技工作者协会工作经费。			
四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）			
无。			
五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）			
无。			

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

填报单位：		徐州市科学技术协会		项目名称：		老科技工作者协会工作经费	
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重。
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制。
过程	资金管理	预算执行率	=100%	100.00%	3	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按规定的程序实施项目，进度是否符合计划；
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。
	产出指标	数量指标	服务单位数量	≥1个	1.00个	6	6
质量指标		经费支出合规性	≥100%	100.00%	6	6	
时效指标		老科技工作者工作经费时效	≥12月	12.00月	6	6	
		经费支出时效性	≥100%	100.00%	6	6	
成本指标		项目成本节约率	≤100%	100.00%	6	6	
效益指标	经济效益						
	社会效益	对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	较高	达成预期目标	10	10	
		提高公民科学素养	明显	达成预期目标	10	10	
	生态效益						
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	较高	达成预期目标	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	公众满意度	≥99%	99.00%	10	10	
总计						100	

注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。